

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом,
протокол от 13.03.2024 г. № 4

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете, протокол от
15.03.2024 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
М.Н.В. Максимова
16.03.2024 г. № 31



**Положение
о порядке организации индивидуального отбора при
приеме обучающихся в профильные классы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы посёлка Сита муниципального района имени Лазо
Хабаровского края**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
 - Законом Хабаровского края от 30 октября 2013 года №316 "О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";
 - Законом Хабаровского края от 31 марта 2021 года № 158 «О внесении изменений в Закон Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный приказом министерства просвещения РФ от 17.05.2012 г. № 413»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 23.11.2022 г. № 1034 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы среднего общего образования»;
 - Уставом МБОУ СОШ п. Сита.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.
- 1.3. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы Школы осуществляется в соответствии с настоящим Положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в Школе классов профильного обучения.
- 1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной, предметной и конфликтной комиссиями.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Прием учащихся в 10 классы (группы) с изучением отдельных предметов начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается на сайте не позднее чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора. Прием осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения в составе не менее пяти человек. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Наполняемость профильных классов устанавливается нормами СанПиН 2.4.3648-20 (25 человек).

2.3. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.4. В состав приемной комиссии входит заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.5. Состав приемной и конфликтной комиссии утверждается приказом директора Школы. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте Школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.6. Для участия в индивидуальном отборе в профильные классы выпускники 9-х классов представляют в школу:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося;
- аттестат (копия) об основном общем образовании;
- копия паспорта обучающегося;
- СНИЛС;
- ПФДО (номер сертификата)

Для учащихся, пришедших из других образовательных учреждений добавляются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- медицинская карта;
- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения (на основании рекомендации по определению минимального количества первичных баллов основного государственного экзамена и проходных баллов для профильных классов, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно).

2.8. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

- средний балл аттестата об основном общем образовании – от 4,0 до 5,0.
- проходной балл для профильного класса (таблица 1)

Таблица 1

Предмет	Проходной балл (профильный класс)	Минимальный балл
Русский язык	26	15
Математика	18	8
Физика	31	11
Обществознание	29	14
Литература	37	16
Химия	27	10
Информатика	14	5
География	23	12
Биология	34	13
История	26	11
Иностранный язык	55	29

2.9. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры Всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- поступающие, принимаемые в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,0 балла;
- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

2.10. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендованных для зачисления.

Решение приемной комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней, а также посредством размещения сведений на сайте Школы и информационном стенде.

2.11. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течении двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами работы комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с результатами работы приемной комиссии в течении 3 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.12. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п.2.6 настоящего Положения и оформляется приказом директора Школы не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.13. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде Школы в течении трех дней после его подписания.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации.

3.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.